

# LICEO “G. CESARE – M. VALGIMIGLI”

Classico – Linguistico – Scienze Umane – Sc. Umane opz. Economico Sociale



Presidenza e Segreteria:  
Via Brighenti, 38 – 47921 Rimini  
Tel. 0541-23523 Fax 0541-54592  
e-mail: RNPC01000V@ISTRUZIONE.IT  
PEC: RNPC01000V@PEC.ISTRUZIONE.IT  
www.liceocesarevalgimigli.it  
C.M. RNPC01000V - C.F. 91059030402



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Prot. 3930/4.1.16

Rimini, 6 luglio 2017

## PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI DELL'AMBITO TERRITORIALE 21 ANNO SCOLASTICO 2016/2017

\*\*\*\*\*

### AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI FORMATORI E TUTOR PER IL CORSO N. 5 “*Tecnologie ed ambienti di apprendimento: uso delle piattaforme didattiche più diffuse (Moodle, Edmodo, G.suite...)*”

\*\*\*\*\*

- VISTA** la legge n. 107/2015, art.1, comma 124;  
**VISTA** la nota MIUR n. 35 del 07/01/2016, “*Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale*”;  
**VISTA** la nota MIUR n. 2915 del 15/09/2016, “*Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico*”;  
**VISTO** il Piano per la formazione dei docenti 2016-2019 del 3 ottobre 2016;  
**VISTO** il D.M. n.797 del 19/10/2016, che adotta il Piano per la formazione docenti 2016-2019;  
**VISTA** la nota MIUR n. 17996 del 09/11/2016, “*Piano nazionale triennale per la formazione del personale della scuola – primi orientamenti*”;  
**VISTO** il D.D.G. prot. n. 71 del 23/02/2017, “*Costituzione Ambiti Territoriali*” ex art. 1, comma 66, Legge 107/2015;  
**VISTA** la nota MIUR n. 17435 del 02/11/2016 che individua le Scuole Polo per la Formazione dei docenti per l'Emilia Romagna;  
**VISTA** la nota MIUR n. 1522 del 13/01/2017 riguardante le risorse finanziarie assegnate per l'a.s. 2016/2017 per l'Ambito 16;  
**VISTO** il D.I. n. 44/2001;  
**RILEVATA** la necessità di disporre di formatori con diverse competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare;

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Sandra Villa in qualità di Dirigente della Scuola Polo per la formazione dell'Ambito territoriale 21,

### EMANA

- una selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli volta ad individuare **formatori e tutor** da impiegare nell'unità formativa n. 5 “***Tecnologie ed ambienti di apprendimento: uso delle piattaforme didattiche più diffuse (moodle, edmodo, g.suite...)***”.

di cui al piano di formazione dell'ambito 21, rivolta ai docenti del 1° e 2° ciclo degli Istituti Statali nell'anno scolastico 2016/2017.

L'Avviso è disciplinato come di seguito descritto:

### ART. 1 Interventi previsti

Le attività di docenza riguarderanno il percorso formativo descritto nella tabella di seguito riportata:

AREA	ARGOMENTO	CONTENUTI	DESTINATARI
<b>COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO</b>	Tecnologie ed ambienti di apprendimento: uso delle piattaforme didattiche più diffuse (Moodle, Edmodo, G suite...)	<b>DESTINATARI:</b> Docenti del I°e II° ciclo insieme e con laboratori separati da 25 insegnanti. <b>FINALITA', OBIETTIVI, CONTENUTI:</b> Promuovere il legame tra innovazione didattica e metodologica e tecnologie digitali. Rafforzare il rapporto tra competenze didattiche e nuovi ambienti di apprendimento, favorendo un approccio didattico alle piattaforme e ad altri strumenti digitali (Moodle, Edmodo, G Suite, ecc.). <b>AZIONI FORMATIVE:</b> Previsti incontri assembleari, laboratori operativi per discipline ed ordini scolastici	Docenti del 1° e del 2° ciclo

### ART. 2 Unità formativa

Unità formativa:

Le iniziative di formazione e le attività proposte saranno articolate come Unità Formativa. Come previsto dal Piano per la formazione dell'ambito 21, pubblicato sul sito web della scuola, la struttura di massima dell'Unità Formativa dovrà considerare, oltre all'attività in presenza, anche la formazione a distanza, la sperimentazione didattica e documentata e la ricerca/azione, il lavoro in rete, l'approfondimento personale e collegiale, la documentazione e le forme di restituzione con ricaduta sulla scuola.

Struttura di massima del percorso formativo:

Lezioni in presenza	Sperimentazione didattica, ricerca-azione individuale	Ricaduta/restituzione (incontri, OO.CC., documentazione) nella propria scuola	Verifica on line con tutor aula e formatore	Totale
9 ore	8 ore	6 ore	2 ore	25 ore
Attestate dai formatori	Autocertificate	Attestate dal DS	Attestate dai formatori	

Il corso sarà destinato a tutti i docenti iscritti (circa 65 unità) e organizzato in 3gruppi di 20/25 docenti. Le lezioni in presenza si terranno presso le seguenti sedi:

1° gruppo c/o Istituto Tecnico Commerciale "R. Molari", Santarcangelo

2° gruppo c/o Istituto Professionale per il commercio "L.Einaudi"

3° gruppo c/o Istituto Economico Commerciale "R. Valturio", Rimini

### ART. 3 Figure professionali richieste

Le figure professionali richieste sono:

- **Docenti formatori esperti** con conoscenze e competenze adeguate per la trattazione degli argomenti del percorso formativo, competenze relazionali, abilità informatiche e capacità di attivare percorsi significativi di sviluppo e ricerca professionale con metodologie innovative;
- **Tutor** con funzioni assistenza al formatore e al gruppo classe, con competenze relazionali

e abilità informatiche.

#### ART. 4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il percorso formativo verrà svolto a settembre 2017. La partecipazione alla selezione comporta l'impegno, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo sul seguente calendario previsto:

**lunedì 4 settembre 2017**, dalle ore 14:30,00 alle ore 19:30

**lunedì 11 settembre 2017**, dalle ore 14:30 alle ore 18:30,  
per un totale di 9 ore i presenza.

#### ART. 5 Assegnazione degli incarichi

L'assegnazione degli incarichi sarà effettuata attingendo alla graduatoria costituita tramite il presente avviso, in relazione alla valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze prodotte dai candidati secondo i criteri qui di seguito esposti:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI			
<b>FORMAZIONE ACCADEMICA</b>			
TITOLO	VOTO	PUNTI	MAX
Laurea vecchio ordinamento o magistrale	110 e 110 e lode	10	10
	106<V<110	8	
	101<V<105	7	
	V≤100	5	
Laurea triennale	110 e 110 e lode	5	5
	106<V<110	3	
	V≤105	2	
<b>TITOLI CULTURALI E FORMATIVI</b>			
Dottorato di ricerca 180 CFU		3	3
Master universitario 60 CFU	I livello	1	2
	II livello	2	
Corso di perfezionamento universitario sull'argomento da trattare	1 anno	2	3
	2 anni	3	
Competenze ICT certificate e riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS, etc.)		1/ certificato	3
Partecipazione a corsi di formazione strettamente inerenti alle tematiche oggetto del bando (≥25 ore)		1/corso	4
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>			
Docenze universitarie sulle tematiche oggetto del bando		2/anno acc	20
Docente formatore del personale della scuola sulle tematiche oggetto del bando (≥6 ore)		2/corso	20
Coordinamento e/o conduzione di progetti nell'ambito della scuola inerenti la tematica del bando		1/progetto	5
Partecipazione alle azioni PNSD come <b>FORMATORE</b> : Didatec, CI@ssi 2.0, Editoria Digitale, LIM (nomina Indire), Scuola 2.0, PNSD 2015 (in aggiunta a quanto valutato ai punti precedenti)		3/progetto	12
Partecipazione alle azioni PNSD come <b>TUTOR</b> : Didatec, CI@ssi 2.0, Editoria Digitale, LIM (nomina Indire), Scuola 2.0, PNSD		2/progetto	8

2015 (in aggiunta a quanto valutato ai punti precedenti)		
Interventi come relatore ad eventi di portata nazionale o regionale sulle tematiche del corso	1/evento	5
Incarico di Funzione strumentale per le TIC / Animatore Digitale presso le scuole statali	2/anno	6
Attività didattiche/progetti debitamente documentati nel campo delle tematiche del bando	1/anno	5
<b>PUBBLICAZIONI</b>		
Pubblicazioni (disponibili in formato e-book, multimedia o cartaceo) inerenti alle tematiche oggetto del bando	1/public.	4

**Punteggi massimi assegnabili:**

<b>Formazione accademica</b>	<b>15</b>
<b>Titoli culturali e formativi</b>	<b>15</b>
<b>Esperienze professionali</b>	<b>81</b>
<b>Pubblicazioni</b>	<b>4</b>

---

**TOTALE punti** **115**

A parità di punteggio sarà data preferenza ai candidati docenti in servizio nell'Ambito 21. In caso di ulteriore situazione di parità, sarà data precedenza al candidato più giovane.

Nell'eventualità in cui il bando andasse deserto o nessuno dei candidati raggiungesse il punteggio minimo per l'inserimento in graduatoria, si procederà tramite affidamento diretto.

### **ART. 6 Compiti del formatore**

In relazione al percorso formativo indicato il Docente formatore esperto è tenuto a:

- Presentare un progetto dettagliato relativamente alle tematiche trattate;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso la Scuola Polo;
- Realizzare gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola Polo;
- Organizzare il materiale didattico da utilizzare e diffonderlo tra i corsisti;
- Supportare i corsisti nell'attività di progettazione didattica e attività laboratoriale;
- Coadiuvare i corsisti nella produzione di materiale ed eventuali relazioni finali;
- Redigere un report riepilogativo delle attività didattiche e organizzative svolte, degli esiti raggiunti, delle criticità emerse, compresi eventuali questionari proposti;
- Consegnare tutto il materiale prodotto durante il percorso formativo alla Scuola Polo, anche attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale.

### **ART. 7 Compiti del Tutor**

In relazione al percorso formativo indicato il Docente formatore esperto è tenuto a:

- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso la Scuola Polo;
- Coadiuvare il Docente formatore nella gestione delle attività didattiche;
- Fornire assistenza tecnica durante gli incontri in presenza e le attività laboratoriali, con particolare riferimento all'utilizzo e al funzionamento delle dotazioni e infrastrutture (gestione degli ambienti, accesso alla rete internet) e alla predisposizione di materiali eventualmente necessari (dispense o altro).
- Tenere il Registro delle presenze e raccogliere le firme di presenza.

### **ART. 8 Commissione giudicatrice**

La valutazione comparativa dei titoli sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente scolastico della Scuola Polo per la formazione. Parteciperanno alla Commissione il Dirigente scolastico e il DSGA della Scuola Polo per la formazione e il Dirigente scolastico della Scuola Capofila di Ambito.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi effettuati alla data di pubblicazione del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta, ed in ogni caso sarà soggetta alla valutazione della Commissione.

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati, l'ente committente, l'oggetto, la durata (in ore per i corsi di formazione), il periodo di svolgimento e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione ed eventuali verifiche. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

La graduatoria dei formatori sarà pubblicata all'Albo Pretorio online della Scuola Polo e ha valore di notifica per tutti gli interessati.

### **ART. 9 Incarichi e compensi**

I candidati selezionati, in ordine di posizione in graduatoria, stipuleranno con la Scuola Polo un contratto di prestazione d'opera, previa presentazione di un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'incarico conferito al docente formatore definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Il trattamento economico sarà quello previsto dalla normativa vigente, D.I. 12 ottobre 1995, n.326. Il compenso sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR-USR per l'Emilia-Romagna. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

### **ART. 10 Modalità di partecipazione**

I soggetti interessati alla candidatura dovranno far pervenire alla segreteria della Scuola Polo, la propria disponibilità a mezzo raccomandata A/R, consegna a mano o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [rnpc01000v@pec.istruzione.it](mailto:rnpc01000v@pec.istruzione.it), o a mezzo corriere entro e non oltre le **ore 11:00 del 21/07/2017**.

Sulla busta nella mail dovrà essere indicata la dicitura:

***“PROCEDURA SELETTIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI FORMATORI E TUTOR PER CORSO N. 5 – Tecnologie ed ambienti di apprendimento: uso delle piattaforme didattiche più diffuse (Moodle, Edmodo, G.suite...)”***

Alla dichiarazione dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato PDF, compilato secondo il modello Europass, e copia di un documento in corso di validità.

**Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza, anche se i motivi del ritardo fossero imputabili a disguidi, a errato invio e/o ricezione della mail.**

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei percorsi formativi.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

### **ART. 11 PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web [www.liceocesarevalgimigli.it](http://www.liceocesarevalgimigli.it) e ha valore di notifica per tutti gli interessati.

**Il Dirigente Scolastico**

Sandra Villa

*Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993*